

JESSICA VAN WALSUM

Interim Executive Assistant

ERVARING

- 2026
Heembouw
Interim Directiesecretaresse
- 2025
Heijmans
Interim Management Assistant

Van Oord
Interim Management Assistant Directeur Van Oord Grondstoffen
Interim Management Assistant Directeur Van Oord Asset Management
- 2024
Feyenoord Rotterdam
Interim Directiesecretaresse CFO & CCO
Interim Directiesecretaresse Juridische Zaken

De Kuip
Interim Directiesecretaresse Venue Director
- 2023
Jumbo Maritime
Interim Executive Assistant to the CEO, Management Board & Supervisory Board
- 2022
Catholic Protection Advice
Interim Personal Assistant

Refresco
Interim Executive Assistant COO & Operating Board Europe
Interim Assistant European Team
- 2021
Heembouw
Interim Directiesecretaresse
- 2020
Regie Kunststoffen Nederland
Interim Office Manager / Management Assistant

Mauties Mama
Personal / Virtual Assistant
- 2019
Coöperatieve Vereniging Midwaste
Interim Office Manager / Management Assistant
- 2018
Neptune Marine
Interim Management Assistant

MEER OVER MIJ?

Een compleet overzicht van mijn werkervaring, opleidingen en nevenactiviteiten is te vinden op mijn [LinkedIn profiel](#).

Pure Assistance

by Jess



OVER MIJ

Met meer dan 20 jaar werkervaring in diverse (management ondersteunende) functies ben ik een waardevolle toevoeging aan jouw onderneming. Ik heb in zowel kleine bedrijven, familiebedrijven als multinationals gewerkt en weet snel de juiste toon te raken en mijn weg te vinden in verschillende organisaties. Collega's en klanten beschrijven mij als een flexibel, sociaal en zelfstandig persoon. Zowel zelfstandig als in teamverband functioneer ik uitstekend.

OPLEIDINGEN

- 2007 - 2008
Hogeschool InHolland
Propedeuse International Business & Languages
- 2000 - 2002
G.K. van Hogendorp / Albeda College
International Management Assistant
- 1995 - 2000
Scholengemeenschap Spieringshoek
HAVO

TALEN

Nederlands
Engels

CONTACT

- +316 10 41 21 26
- jessica@pabyjess.com
- <https://www.pabyjess.com>